

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗМЕИНОГОРСКОГО РАЙОНА

**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЗМЕИНОГОРСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

ПРИКАЗ

20 февраля 2024 г.

г. Змеиногорск

№ 67

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Змеиногорского района в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 № 129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

приказываю:

1. Провести в общеобразовательных организациях Змеиногорского района Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с порядком проведения ВПР, утвержденным приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 13.02.2024 № 129 «О мониторинге качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году».
2. Копыловой Е.В, муниципальному координатору ВПР обеспечить:
 - 2.1. организационно-управленческое и методическое сопровождение проведения ВПР в образовательных организациях района в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024 № 129;
 - 2.2. контроль за формированием общеобразовательными организациями заявок на участие в ВПР;
 - 2.3. контроль загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР;
 - 2.4. информационно-разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам проведения ВПР;
 - 2.5. проведение мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР в 2024 году:
 - дополнительный контроль за проведением ВПР в школах с низкими образовательными результатами;
 - наблюдение за ходом ВПР специалистами комитета по образованию и делам молодежи.
 - 2.6. соблюдение общеобразовательными организациями установленных сроков и порядка проведения ВПР;

- 2.6. соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;
- 2.7. организацию адресной методической помощи общеобразовательным организациям, показывающим по итогам ВПР низкие результаты обучающихся;
- 2.8. представить аналитическую справку по итогам проведения ВПР в общеобразовательных организациях Змеиногорского района в течение одного месяца со дня получения результатов ВПР от федерального координатора.
3. Чаловой Н.В, главному специалисту по информатизации комитета по образованию и делам молодежи, обеспечить методическое сопровождение и техническую поддержку общеобразовательным организациям в соответствии с порядком проведения и графиком ВПР;
4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
- 4.1. проведение ВПР в соответствии с требованиями порядка проведения ВПР, с планом – графиком проведения ВПР;
- 4.2. проведение мероприятий, направленных на получение объективных результатов ВПР:
- утверждение списка общественных наблюдателей за ходом ВПР;
 - обучение общественных наблюдателей на платформе <https://observer.22edu.ru>;
 - видеонаблюдение за ходом ВПР, перепроверки работ и т.д;
- 4.3. необходимые материально-технические и методические условия для проведения ВПР;
- 4.4. благоприятный микроклимат в период подготовки и проведения ВПР;
- 4.5. назначение школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации;
- 4.6. ознакомление педагогов, задействованных в проведении ВПР, с порядком проведения оценочных процедур в 2024 году под роспись;
- 4.7. ознакомление обучающихся и их родителей с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и местах проведения, результатах ВПР;
- 4.8. разработку и утверждение графика проведения ВПР в образовательных организациях в соответствии с графиком проведения федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году;
- 4.9. получение инструктивных материалов, для проведения ВПР на портале сопровождения ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), организацию проверки ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- 4.10. внесение необходимых изменений в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;
- 4.11. своевременное заполнение и загрузку в личный кабинет на сайте ФИС ОКО электронной формы сбора результатов ВПР (загрузку формы

сбора результатов осуществлять в соответствии планом-графиком проведения ВПР);

4.12. скачивание статистических отчетов по соответствующим предметам, подготовку аналитических материалов по результатам проведения ВПР;

4.13. сохранность работ и результатов ВПР в течение календарного года;

4.14. соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

4.15. адресную методическую помощь педагогическим работникам, обучающиеся которых показывают по итогам ВПР низкие образовательные результаты.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Заместитель председателя



С.Т. Болотских